



2022

JAARVERSLAG

INHOUD

VOORWOORD Openingsbericht	1
OVER DE POSTHOORN Identiteit	2
PERSONEEL Personeel in cijfers	6
FINANCIËN Financiële resultaten	10
VEILIGHEID EN GEZONDHEID Preventiebeleid	11
ECOLOGISCHE VOETAFDruk Milieu	12
WERKING VAN DE AFDELINGEN Ondersteunende diensten, Groendienst, Horeca, Naaiatelier & Strijkdienst	13
CONTACT	19

VOORWOORD

2022 was opnieuw een enorm roerig jaar. Waar het einde van de coronapandemie in zicht kwam, brak de oorlog in Oekraïne uit. Het was hartverwarmend om te zien hoeveel mensen in actie kwamen om vluchtelingen uit Oekraïne te helpen. Verschillende werknemers ondernamen acties om hulpgoederen te verzamelen en een werknemer werd tijdelijk gedetacheerd naar het lokale OCMW om vluchtelingen te ondersteunen tijdens hun verblijf in Beringen.

2022 was ook het jaar dat de energiecrisis voor heel wat uitdagingen zorgde. We zagen onze energiekosten verdubbelen. De loonkosten kende ook een forse stijging door de automatische indexering. Dit had een grote impact op de financiële resultaten.

Deze snel wijzigende omstandigheden zorgen ervoor dat we ons moeten heroriënteren. Stapsgewijs versterken wij de werking van iedere afdeling om ons wendbaar te maken voor deze maatschappelijke uitdagingen. Wij slaagden er het afgelopen jaar in om de grootste klappen op te vangen. Door enkele succesvolle initiatieven op te starten konden wij onze omzet laten groeien. Het leveren van maaltijden aan huis in Beringen was een groot succes. In de groendienst bouwden we een samenwerking met een cluster van woonzorgcentra uit, waarbij wij instaan voor het onderhoud van hun sites. In ons naaiatelier groeide de samenwerking met het Belgisch leger. Hierbij staan wij in voor de verstelwerken aan de uniforms van de Belgische militairen.

Het afgelopen jaar boekte we veel voortuitgang bij de voorbereiding van het masterplan horeca. Hierbij zal worden geïnvesteerd in een grondige renovatie van de bedrijfsgebouwen alsook een gedeelte nieuwbouw. De aanvraag van de omgevingsvergunning werd op het einde van het jaar ingediend. In de loop van 2023 hopen we te kunnen starten met de uitvoering van de bouwplannen.

Samengevat kunnen we stellen dat 2022 een jaar vol hoogte- en dieptepunten was. Een grote dank aan alle personeelsleden voor hun inzet tijdens dit woelig jaar.

Pieter Decelle
Directeur

OVER ONS

1986

Oprichting De Posthoorn vzw

1988

Start naaiatelier en groendienst

1994

Opening taverne

1995

Erkenning sociale werkplaats

2002

Realisatie nieuwbouw naaiatelier

2019

Erkenning maatwerkbedrijf

2020

Realisatie nieuwbouw groendienst

2022

Aanvraag omgevingsvergunning masterplan horeca

De Posthoorn is een maatwerkbedrijf met als doel om tewerkstellingskansen te creëren voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt die (momenteel) geen aansluiting kunnen vinden op de reguliere arbeidsmarkt.

Wij gaan daarom op zoek naar economische activiteiten op maat van de doelgroepwerknemers. In 2022 waren er 72 personen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan de slag bij De Posthoorn en dit binnen vier activiteiten: een groendienst, horeca-afdeling met taverne en hoewwinkel, een naaiatelier en strijkdienst.

Via opleiding en begeleiding op de werkvloer werken wij aan persoonlijke en professionele groei zodat doorstroom naar een andere job op termijn mogelijk wordt.



MISSIE

De Posthoorn bouwt mee aan een duurzame en kwaliteitsvolle tewerkstelling in een inclusieve economie.

Wij voorzien **werkervaring op maat** voor personen die (momenteel) niet terecht kunnen op de reguliere arbeidsmarkt.

Tijdens hun tewerkstellingstraject stimuleren wij **persoonlijke en professionele groei zodat doorstroom** naar een reguliere job op termijn mogelijk wordt.

Als sociale onderneming gaan wij steeds op zoek naar de juiste balans tussen economische doelstellingen en de dienstverlening aan onze eigen werknemers. **Werk is hierbij een economisch middel om onze sociale doelstelling te bereiken.** We creëren de juiste werksetting op maat van de noden van de werknemers.

We dragen **maatschappelijk verantwoord ondernemen** hoog in het vaandel. Hierbij streven wij ernaar om onze ecologische voetafdruk te beperken in elk van onze activiteiten.

VISIE

Sociale ondernemingen zoeken traditioneel naar oplossingen voor maatschappelijke uitdagingen. De Posthoorn wil haar steentje bijdragen aan een wereld waar iedereen de kans krijgt om te werken. Wij zijn ervan overtuigd dat het hebben van **een job een springplank kan zijn voor personen in een maatschappelijk moeilijke situatie.**

In een wereld die continu wijzigt is het als sociale onderneming meer dan ooit belangrijk om **wendbaar** te kunnen omgaan met deze veranderingen om zo de realisatie van onze sociale doelstellingen te garanderen. Dit vergt een duidelijke toekomstvisie en investeringen in organisatiestructuur, personeel en materiaal om dit te bereiken.

SDG'S

De Posthoorn draagt haar steentje bij tot de realisatie van de Sustainable Development Goals of SDG's. Dat zijn de 17 duurzame ontwikkelingsdoelstellingen die de VN in 2015 vastlegde in een actieplan om de mensheid te bevrijden van armoede en om de planeet terug op koers richting duurzaamheid te plaatsen.

Als waardengedreven organisatie zijn de volgende vijf SDG's verankerd in onze werking.

- SDG 1 : beëindig armoede door toegang tot een inkomen te bieden aan personen in een kwetsbare positie om zo de financiële zelfstandigheid te vergroten.
- SDG 4: Gelijke toegang tot kwaliteitsvol onderwijs via coaching en opleiding op en naast de werkvloer.
- SDG 8: Waardig werk en economische groei via de creatie van een inclusieve en kwaliteitsvolle werkplek voor iedereen.
- SDG 10: Ongelijkheid verminderen via de realisatie van een waardevolle en inclusieve werkplek.
- SDG 12: Verantwoorde productie en consumptie als verkooppunt van lokale en ambachtelijke producten.



ALGEMENE VERGADERING

BEHEERRAAD

MANAGEMENTTEAM

DIRECTIE - HR VERANTW. - FINANCIËEL VERANTW. - AFDELINGSHOOFDEN

HORECA

GROENDIENST

NAAIATELIER

STRIJKDIENST

PREVENTIE
FINANCIËN &
PERSONEELS-
DIENST

De Posthoorn bestaat uit vier operationele afdelingen die een beroep kunnen doen op de ondersteunde diensten: preventie, boekhouding, personeelsdienst (sociale dienst) en trajectbegeleiding.

Iedere operationele afdeling wordt aangestuurd door een afdelingshoofd. Het managementteam bestaat uit de afdelingshoofden Groendienst, Horeca, Naaiatelier, HR-verantwoordelijke, Financieel verantwoordelijke en wordt aangestuurd door de Directeur.

De Directeur zorgt voor de terugkoppeling aan de Beheerraad en Algemene Vergadering. Vanuit het Managementteam neemt de HR-verantwoordelijke en ad hoc ook andere leden deel aan de Beheerraad.

Binnen De Posthoorn wordt heel wat intern overleg georganiseerd: begeleidersoverleg binnen iedere afdeling, overleg tussen begeleiding en ondersteunende diensten, managementteam en overleg personeelsdienst.

PERSONEEL IN CIJFERS

PERSONEEL 31/12

INCL. LANGDURIG ZIEKEN

Erkende doelgroepwerknemers

2021

VTE | KOPPEN

56,39 | 69

2022

VTE | KOPPEN

53,85 | 64

Overige doelgroepwerknemers

6,21 | 8

6,21 | 8

Art. 60 ocmw

2 | 3

3 | 4

Vrijwilligers (in aantal koppen)

1

6

Omkadering

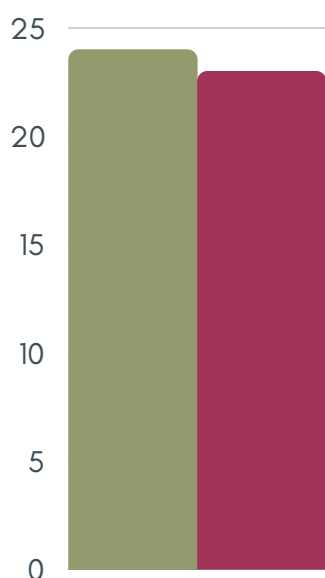
16,26 | 19

19,76 | 22

Totaal

80,86 | 100

82,82 | 102

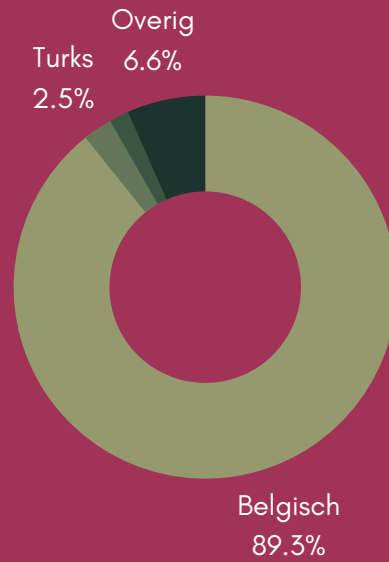


PERSONEELSVERLOOP

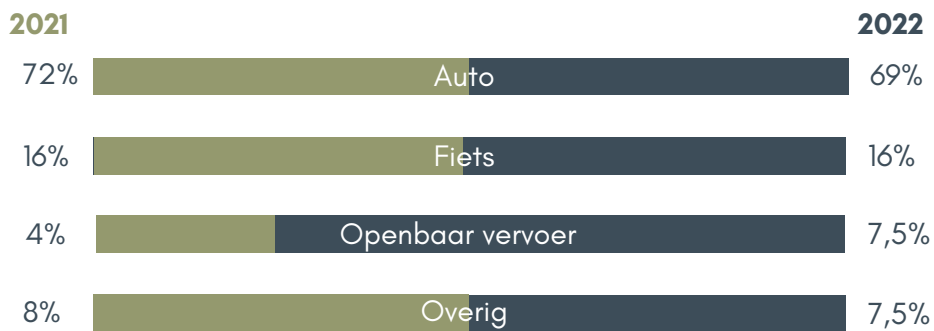
In 2022 mochten we 12 nieuwe doelgroepwerknemers en 12 omkaderingsleden verwelkomen. 23 werknemers gingen uit dienst, waarvan 15 doelgroepwerknemers.

NATIONALITEIT

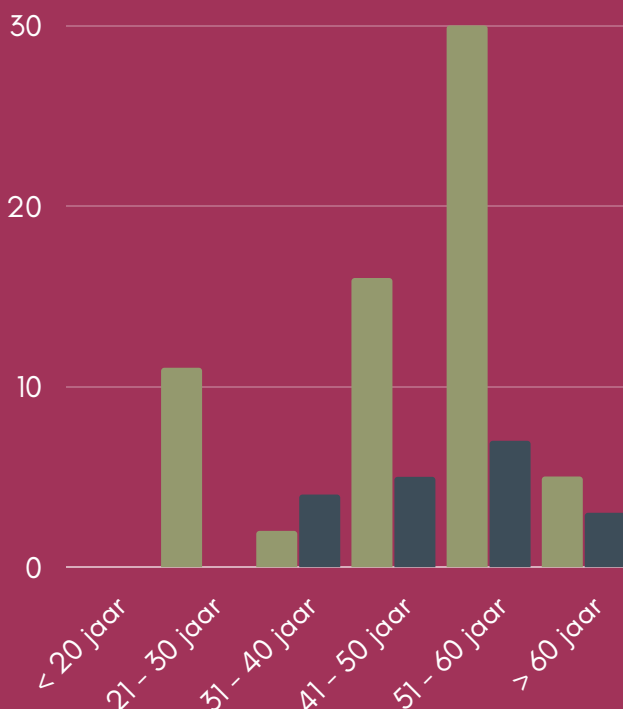
De Posthoorn heeft een multicultureel personeelsbestand. In totaal tellen onze werkvloeren 11 verschillende nationaliteiten. De meest voorkomende nationaliteiten zijn Belgisch, Turks en Italiaans.



VERPLAATSING WOON-WERK VERKEER



LEEFTIJD



GENDER



ABSENTHEÏSME

39.295 Uren in 2021

23.855 Uren in 2022

-39 % Afwijking

In 2022 daalden de afwezigheden bij doelgroepwerknemers en omkadering omwille van ziekte, arbeidsongeval of tijdelijke werkloosheid met 39% t.o.v. 2021. De impact van de corona-pandemie in 2021 speelt hierbij zeker een belangrijke rol.

OPLEIDING

In 2022 werden 1143 opleidingsuren voor doelgroepwerknemers georganiseerd. Dit is een daling met 3% t.o.v. 2021. Hieronder vind je een opsomming van de voornaamste opleidingen in 2022.

1177 Uren in 2021

1143 Uren in 2022

-3 % Afwijking

VOORNAAMSTE OPLEIDINGEN IN 2022

- Assertiviteitstraining
- Opleiding klantvriendelijkheid
- Nederlands op de werkvloer
- Rijbewijs BE
- Opmaak van persoonlijk ontwikkelingsplan
- Diverse trainingsmomenten op de werkvloer ifv groei
- EHBO opleiding
- Veilig werken in de groendienst

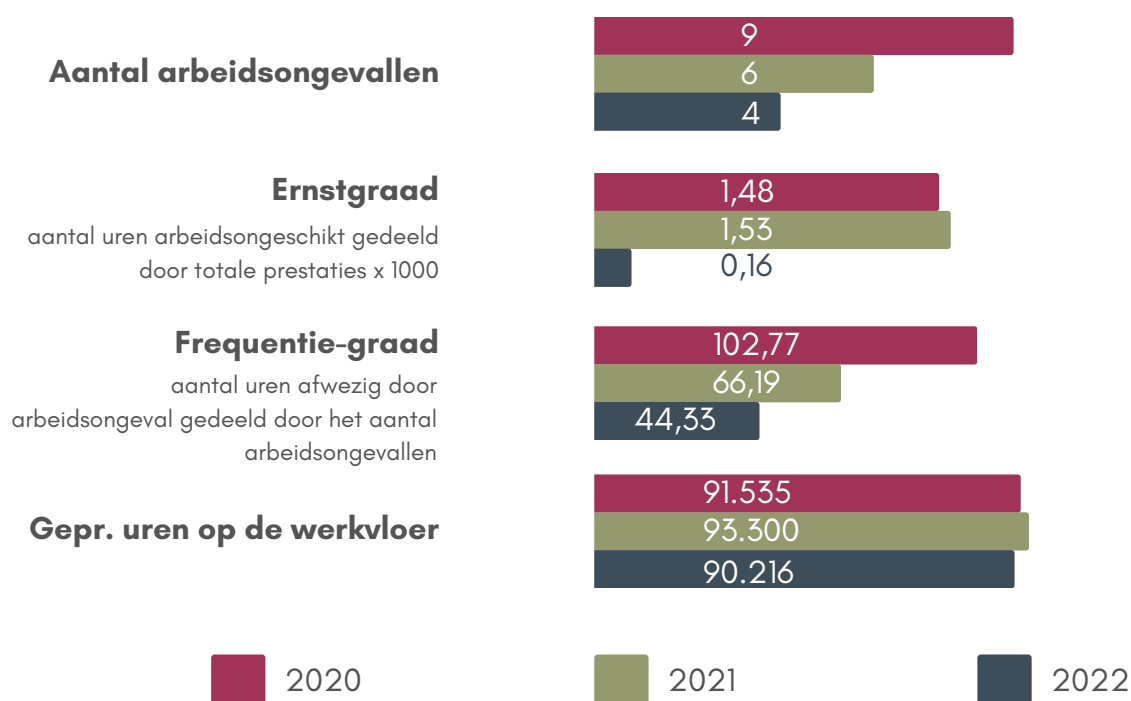
PERSONEEL VOLGENS WOONPLAATS

WOONPLAATS	DOELGROEP	OMKADERING
Balen	0	1
Beringen	39	6
Bilzen	0	1
Genk	1	1
Halen	1	1
Ham	3	1
Hasselt	1	1
Herk de Stad	1	0
Heusden - Zolder	4	2
Houthalen - Helchteren	1	1
Laakdal	1	0
Leopoldsburg	8	0
Lummen	2	4
Mol	1	0
Tessenderlo	2	0






FINANCIËEL RESULTAAT

DE POSTHOORN	2021	2022	AFWIJKING %
BEDRIJSOPBR.	€ 3.022.734	€3.261.769	+7.9%
A. Omzet uit verkoop	A. € 1.312.274	A. € 1.587.749	
B. Voorraad	B. € 888	B. € 1.031	
C. Subsidies	C. € 1.386.026	C. € 1.598.163	
D. And. bedrijfsopbr.	D. € 101.280	D. € 74.825	
E. Niet-recurrente bedrijfsopbr.	E. € 222.266	E. € 0	
BEDRIJFSKOSTEN	€ 2.806.222	€ 3.291.044	+17,28%
A. Grondstoffen	A. € 255.006	A. € 307.189	
B. Goederen & Diensten	B. € 299.651	B. € 360.681	
C. Bezoldigingen	C. € 2.084.611	C. € 2.457.301	
D. Afschrijvingen	D. € 156.298	D. € 156.956	
E. Andere bedrijfskosten	E. € 10.540	E. € 8.917	
F. Niet-recurrente bedrijfskosten	F. € 116	F. € 0	
BEDRIJFSRESULTAAT	€ 216.512	-€29.276	

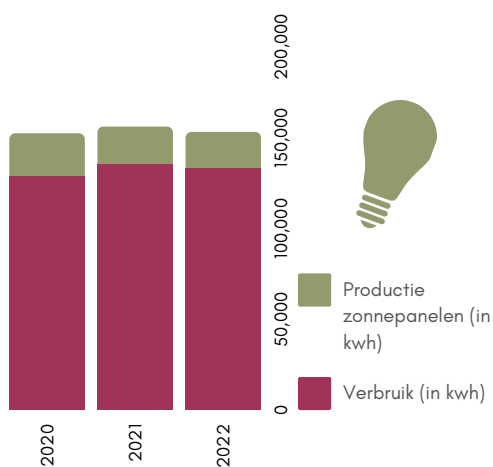
VEILIGHEID & GEZONDHEID



BELANGRIJKSTE ACTIES

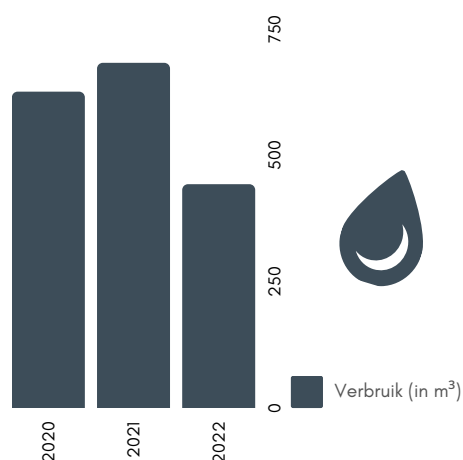
-  Opmaak risicodossier chemische agentia
-  Aankoop nieuwe ergonomische stoelen naaiatelier
-  Aankoop nieuw kassasysteem horeca om handelingen te vergemakkelijken en deels te automatiseren
-  Risicoanalyse werkschoenen horeca activiteiten
-  Decibelmeting in het naaiatelier

ECOLOGISCHE VOETAFDruk



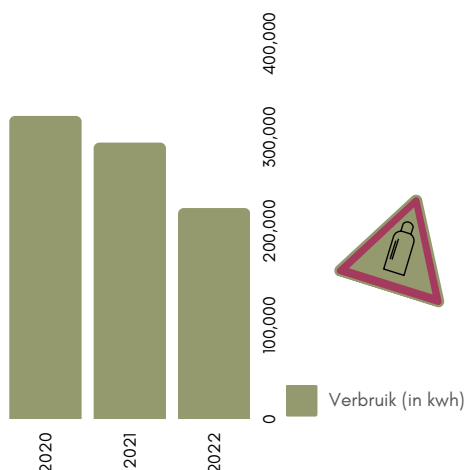
ELEKTRICITEIT

Het elektriciteitsverbruik daalde in 2022 met 2% t.o.v. het voorgaande jaar. De productie van elektriciteit bleef constant.



WATERVERBRUIK

Het waterverbruik daalde in 2022 met 35% t.o.v. het voorgaande jaar.



GASVERBRUIK

Het gasverbruik daalde in 2022 met 24% t.o.v. het voorgaande jaar.

WERKING VAN DE AFDELINGEN

PERSONEEL 31/12 INCL. LANGDURIG ZIEKEN	NAAI- ATELIER VTE KOPPEN	HORECA VTE KOPPEN	GROEN- DIENST VTE KOPPEN	STRIJK- DIENST VTE KOPPEN
Doelgroep	19,10 24	20,65 26	15,60 16	4,71 6
Art. 60	1,5 2	1,5 2	0 0	0 0
Vrijwilliger	1	4	1	0 0
Omkadering	4,56 6	5 5	5,6 6	0 0
Totaal	25,16 33	27,15 37	21,2 23	4,71 6

Bovenstaande tabel geeft het aantal werknemers per afdeling weer. Daarnaast werken er nog 5 personen of 4,6 VTE ondersteunend aan de verschillende afdelingen. Hieronder behoort de sociale dienst, personeelsdienst, preventie en directie.

ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

In 2022 werden heel wat acties ondernomen om de werking van de organisatie te optimaliseren:

- ➔ Uitbouw van een vrijwilligerswerking in de horeca-afdeling voor het leveren van maaltijden aan huis.
- ➔ Uitwerken van een nieuw arbeidsreglement en onthaalbrochure
- ➔ Uitbouwen van een lokaal netwerk aan sociale organisaties i.f.v instroom van kandidaat-maatwerkers.




AMBITIES 2023

- ➔ Uitbouw kwaliteitshandboek
- ➔ Opleiden van personeel in het gebruik van de digitale tijdsregistratie
- ➔ Opleiden van begeleiding in het gebruik van het digitaal personeelsdossier in hun begeleidingen.
- ➔ Uitbouw van een opleidingsaanbod voor kandidaat-medewerkers ifv instroom



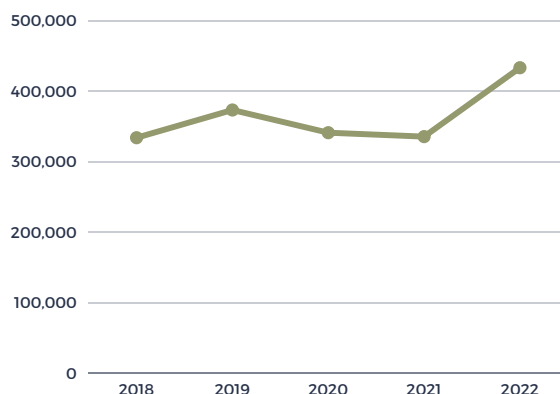
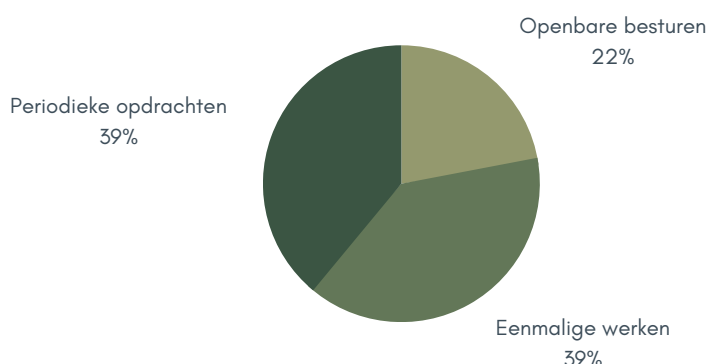
GROENDIENST

De groendienst legt zich toe op het onderhoud van tuinen, bedrijventerreinen en openbaar groen in Beringen en omliggende steden en gemeenten. Wij onderscheiden drie types van opdrachten.


-  Eenmalige opdrachten voor particulieren en bedrijven (aanleg gazon, scheren van hagen, opruimen van tuinen, etc.)
-  Periodiek onderhoud van particuliere tuinen en bedrijventerreinen (vb. maandelijks maaien en onderhoud van borders)
-  Onderhoud van openbaar groen in opdracht van openbare besturen (Leopoldsburg, Tessenderlo en Kantonale Bouwmaatschappij)

De groendienst stelde in 2022 15,60VTE of 16 doelgroepwerknemers onder de begeleiding van 5,6 VTE of 6 omkaderingsleden te werk.

De omzet van de groendienst steeg in 2022 met 29% t.o.v. het voorgaande jaar. De omzet lag hierbij 16% hoger dan vóór corona. We zien hierbij vooral een stijging in de omzet uit periodiek onderhoud.



AMBITIES 2023

-  Uitbouw van andere activiteiten tijdens rustige wintermaanden.
-  Digitalisering van de administratieve processen

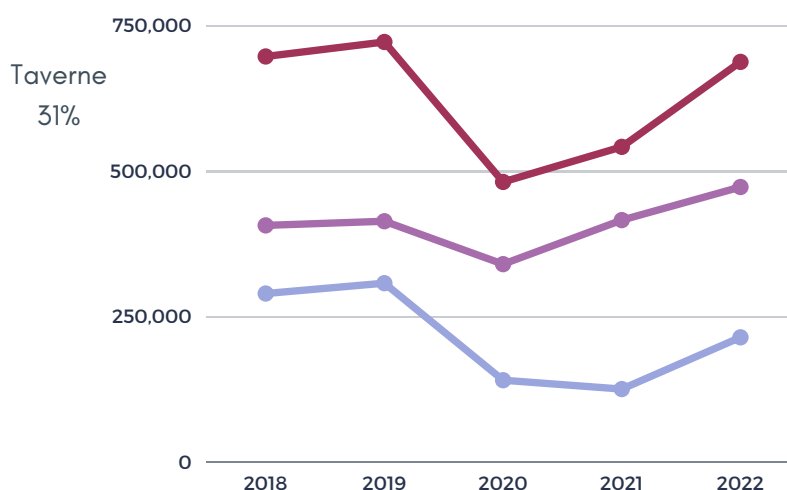
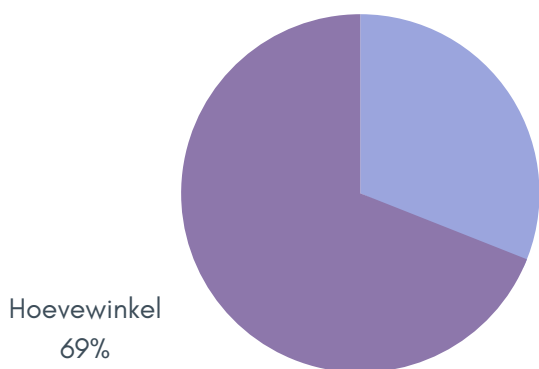


HORECA

De horeca-afdeling legt zich toe op de bereiding van ambachtelijke en streekgebonden voedingsproducten in de eigen bakkerij en keuken. Deze producten worden verkocht in onze hoevewinkel en taverne.

De horeca-afdeling stelde in 2022 20,65 VTE of 26 doelgroepwerknemers onder de begeleiding van 5 VTE of 5 omkaderingsleden te werk. We trokken een nieuwe verantwoordelijke voor de horeca-afdeling aan.

De COVID-pandemie heeft een zware impact gehad op de werking van de horeca. De taverne is de afgelopen twee jaren grotendeels gesloten gebleven, waardoor de omzet in 2020 daalde met 33%. In 2021 steeg de omzet licht met 8%. In 2022 steeg de omzet verder met 27% t.o.v. het voorgaande jaar. We benaderen hiermee het niveau van voor corona.



AMBITIES 2023



Realisatie verbouwing en nieuwbouw



Uitbouw van een tweede hoevewinkel in Leopoldsburg



Verdere diversificatie van onze afzetkanalen



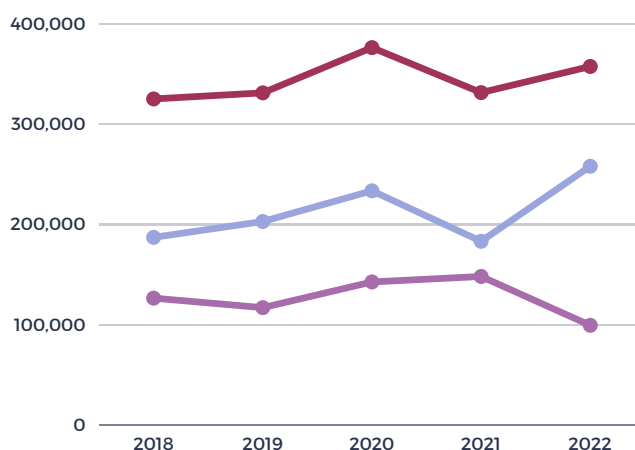
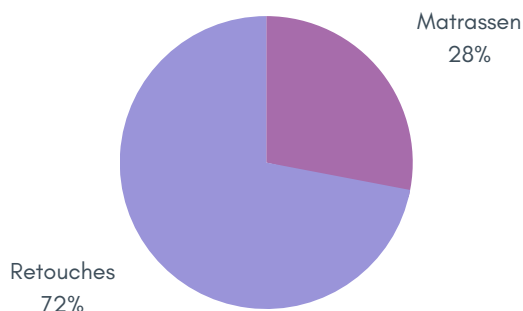
Steun ons bouwproject met een fiscaal aftrekbaar gift.
Meer info: <https://www.swdeposthoorn.be/masterplanhoreca>

NAAIATELIER

Het naaiatelier legt zich enerzijds toe op industrieel stikwerk voor enkele grote matrassenfabrikanten (matrassenafdeling) en anderzijds op retouches en herstelling van kleding voor particulieren, boetieks, bedrijven en overheden.

Het naaiatelier stelde in 2022 19,10 VTE of 24 doelgroepwerknemers onder de begeleiding van 4,56 VTE of 6 omkaderingsleden te werk.

De omzet van het naaiatelier steeg in 2022 licht met 8% t.o.v. het voorgaande jaar. We ondervonden een grote daling in de inkomsten van de matrassenafdeling. Dit werd gecompenseerd door een stijging in de inkomsten uit de retouche-afdeling. Deze stijging is voornamelijk te wijten aan een verhoogde vraag naar retouche activiteiten vanuit het Belgisch leger.



AMBITIES 2023

-  Digitalisering van de bedrijfsadministratie
-  Diversificatie van het klantenbestand
-  Uitbouw van een intern opleidingsbeleid



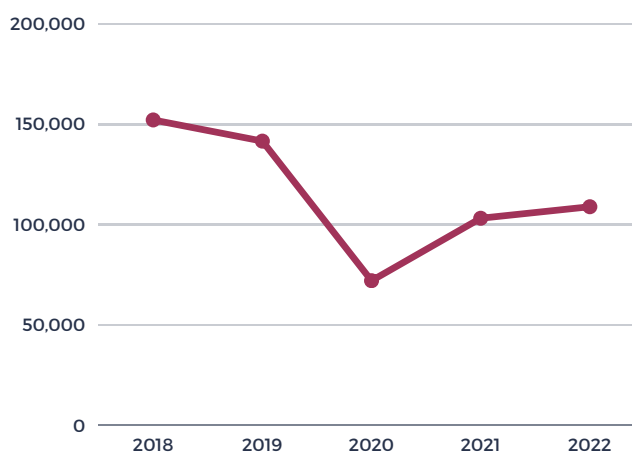
STRIJKDIENST

De Posthoorn heeft sinds 2004 een erkenning als dienstencheque onderneming voor het uitvoeren van strijkwerken buitenshuis en gefinancierd via het systeem van dienstencheques. We werken hierbij uitsluitend voor particuliere gebruikers. Het strijkgoed wordt door de klant naar het atelier gebracht en afgehaald.

We streven ernaar om uitkeringsgerechtigde werkzoekenden of personen met een leefloon tewerk te stellen binnen het strijkatelier om de link met de sociale missie te behouden.

De strijkdienst stelde in 2022 4,71 VTE of 6 werknemers te werk.

De omzet van de strijkdienst steeg in 2022 met 5.5% t.o.v. het voorgaande jaar. Hiermee zitten we nog niet terug op het niveau van voor de coronacrisis.



AMBITIES 2023



Digitaliseren van de bedrijfsadministratie



CONTACT

Naaiatelier & Strijkdienst

Helena Polfliet

helena.polfliet@swdeposthoorn.be

0479/71.12.71

Horeca

Monique Van Dijk

monique.vandijk@swdeposthoorn.be

0478/74.10.62

Groendienst

Jeroen Vandebrouck

groendienst@swdeposthoorn.be

0479/75.01.28



WWW.SWDEPOSTHOORN.BE

suggesties, vragen of opmerkingen?

posthoorn@swdeposthoorn.be

011/45.78.50

